



**EDUCA
BUSINESS
SCHOOL**



FORMACIÓN ONLINE

Titulación certificada por
EDUCA BUSINESS SCHOOL



Postgrado en Ejecución de Proyectos y Resolución de Incidencias de Redes Telemáticas



LLAMA GRATIS: (+34) 958 050 217



Educa Business Formación Online



Años de experiencia avalan el trabajo docente desarrollado en Educa, basándose en una metodología completamente a la vanguardia educativa

SOBRE **EDUCA**

Educa Business School es una Escuela de Negocios Virtual, con reconocimiento oficial, acreditada para impartir formación superior de postgrado, (como formación complementaria y formación para el empleo), a través de cursos universitarios online y cursos / másteres online con título propio.

NOS COMPROMETEMOS CON LA **CALIDAD**

Educa Business School es miembro de pleno derecho en la Comisión Internacional de Educación a Distancia, (con estatuto consultivo de categoría especial del Consejo Económico y Social de NACIONES UNIDAS), y cuenta con el **Certificado de Calidad de la Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR)** de acuerdo a la normativa ISO 9001, mediante la cual se Certifican en Calidad todas las acciones

Los contenidos didácticos de Educa están elaborados, por tanto, bajo los parámetros de formación actual, teniendo en cuenta un sistema innovador con tutoría personalizada.

Como centro autorizado para la impartición de formación continua para personal trabajador, **los cursos de Educa pueden bonificarse, además de ofrecer un amplio catálogo de cursos homologados y baremables en Oposiciones** dentro de la Administración Pública. Educa dirige parte de sus ingresos a la sostenibilidad ambiental y ciudadana, lo que la consolida como una Empresa Socialmente Responsable.

Las Titulaciones acreditadas por Educa Business School pueden **certificarse con la Apostilla de La Haya (CERTIFICACIÓN OFICIAL DE CARÁCTER INTERNACIONAL** que le da validez a las Titulaciones Oficiales en más de 160 países de todo el mundo).

Desde Educa, hemos reinventado la formación online, de manera que nuestro alumnado pueda ir superando de forma flexible cada una de las acciones formativas con las que contamos, en todas las áreas del saber, mediante el apoyo incondicional de tutores/as con experiencia en cada materia, y la garantía de aprender los conceptos realmente demandados en el mercado laboral.

Postgrado en Ejecución de Proyectos y Resolución de Incidencias de Redes Telemáticas



DURACIÓN:

300 horas



MODALIDAD:

Online



PRECIO:

260 €

Incluye materiales didácticos,
titulación y gastos de envío.

CENTRO DE FORMACIÓN:

Educa Business School



Titulación

Titulación Expedida por EDUCA BUSINESS SCHOOL como Escuela de Negocios Acreditada para la Impartición de Formación Superior de Postgrado, con Validez Profesional a Nivel Internacional

Una vez finalizado el curso, el alumno recibirá por parte de Educa Business School vía correo postal, la titulación que acredita el haber superado con éxito todas las pruebas de conocimientos propuestas en el mismo.

Esta titulación incluirá el nombre del curso/master, la duración del mismo, el nombre y DNI del alumno, el nivel de aprovechamiento que acredita que el alumno superó las pruebas propuestas, las firmas del profesor y Director del centro, y los sellos de la instituciones que avalan la formación recibida (Euroinnova Formación, Instituto Europeo de Estudios Empresariales y Comisión Internacional para la Formación a Distancia de la UNESCO).





Educa Business School

como Escuela de Negocios de Formación de Postgrado
EXPIDE EL PRESENTE TÍTULO PROPIO

NOMBRE DEL ALUMNO/A

con D.N.I. XXXXXXXXX ha superado los estudios correspondientes de

Nombre de la Acción Formativa

de 425 horas, perteneciente al Plan de formación de EDUCA BUSINESS SCHOOL en la convocatoria de 2019
Y para que surta los efectos pertinentes queda registrado con Número de Expediente XXXX/XXXX/XXXX/XXXX

Con una calificación de **NOTABLE**

Y para que conste expido la presente TITULACIÓN en
Granada, a 11 de Noviembre de 2019

La Dirección General
JESÚS MORENO HIDALGO

Sello

Firma del Alumno/a
NOMBRE DEL ALUMNO

RESPONSABILIDAD
SOCIAL
CORPORATIVA



El presente Título es parte de la Acción Formativa de la Unidad Formativa de 425 horas correspondiente al plan de formación de postgrado de la Escuela de Negocios de Formación de Postgrado de Educa Business School, inscrita en el Registro de Escuelas de Negocios de Formación de Postgrado de la Junta de Andalucía, y en el Registro de Escuelas de Negocios de Formación de Postgrado de la Junta de Andalucía. El presente Título es parte de la Acción Formativa de la Unidad Formativa de 425 horas correspondiente al plan de formación de postgrado de la Escuela de Negocios de Formación de Postgrado de Educa Business School, inscrita en el Registro de Escuelas de Negocios de Formación de Postgrado de la Junta de Andalucía, y en el Registro de Escuelas de Negocios de Formación de Postgrado de la Junta de Andalucía.

Descripción

En el ámbito de la informática y comunicaciones, es necesario conocer los diferentes campos de la administración y diseño de redes departamentales, dentro del área profesional de los sistemas y telemática. Así, con el presente curso se pretende aportar los conocimientos necesarios para la ejecución de proyectos de implantación y resolución de incidencias de infraestructuras de redes telemáticas.

Objetivos



- Resolver las incidencias que se produzcan llevando a cabo el diagnóstico de las averías y efectuando su reparación en el tiempo adecuado y con el nivel de calidad esperado
- Elaborar/modificar protocolos de intervención para la puesta en servicio y mantenimiento de redes.
- Realizar, con precisión y seguridad, medidas en los distintos elementos que componen las redes, utilizando los instrumentos y los elementos auxiliares apropiados y aplicando el procedimiento más adecuado en cada caso.
- Diagnosticar averías en las redes, identificando la naturaleza de la avería (física y/o lógica), aplicando los procedimientos y técnicas más adecuadas en cada caso.
- Aplicar técnicas y procedimientos para garantizar la seguridad y la calidad en el proceso de implantación y mantenimiento de redes.
- Elaborar e impartir planes de capacitación sobre procedimientos de implantación, mantenimiento y administración de redes.

A quién va dirigido

Este curso está dirigido a los profesionales del mundo de la informática y comunicaciones, concretamente en administración y diseño de redes departamentales, dentro del área profesional de sistemas y telemática, y a todas aquellas personas interesadas en adquirir conocimientos relacionados con la ejecución de proyectos de implantación y resolución de incidencias de infraestructuras de redes telemáticas.

Para qué te prepara

Este Postgrado en Ejecución de Proyectos y Resolución de Incidencias de Redes Telemáticas, ofrece al alumnado una formación específica en ejecución de Proyectos de Implantación de Infraestructuras de Redes Telemáticas y procedimientos de resolución de incidencias.

Salidas Laborales

Desarrolla su actividad profesional en los siguientes ámbitos: pequeñas y medianas empresas que diseñan e instalan redes telemáticas, por cuenta propia en el diseño e instalación de redes telemáticas y en empresas o entidades medianas o grandes, como parte del equipo de administración y mantenimiento de redes corporativas.

Materiales Didácticos



- Maletín porta documentos
- Manual teórico 'Ejecución de Proyectos de Implantación de Infraestructuras de Redes Telemáticas'
- Manual teórico 'Resolución de Incidencias en Redes Telemáticas'
- Maletín porta documentos
- Manual teórico 'Resolución de Incidencias en Redes Telemáticas'
- Subcarpeta portafolios
- Dossier completo Oferta Formativa
- Carta de presentación
- Guía del alumno

Formas de Pago

- Contrareembolso

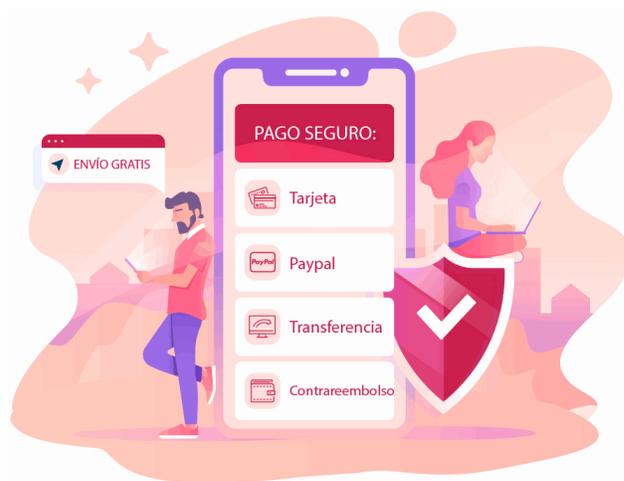
- Tarjeta
- Transferencia
- Paypal

Otros: PayU, Sofort, Western Union, SafetyPay

Fracciona tu pago en cómodos plazos sin intereses

+ Envío Gratis.

Llama gratis al teléfono
(+34) 958 050 217 e
infórmate de los pagos a
plazos sin intereses que
hay disponibles



Financiación

Facilidades económicas y financiación 100% sin intereses.

En Educa Business ofrecemos a nuestro alumnado facilidades económicas y financieras para la realización de pago de matrículas, todo ello 100% sin intereses.

10% Beca Alumnos: Como premio a la fidelidad y confianza ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.



Metodología y Tutorización

El modelo educativo por el que apuesta Euroinnova es el **aprendizaje colaborativo** con un método de enseñanza totalmente interactivo, lo que facilita el estudio y una mejor asimilación conceptual, sumando esfuerzos, talentos y competencias.

El alumnado cuenta con un **equipo docente** especializado en todas las áreas.

Proporcionamos varios medios que acercan la comunicación alumno tutor, adaptándonos a las circunstancias de cada usuario.

Ponemos a disposición una **plataforma web** en la que se encuentra todo el contenido de la acción formativa. A través de ella, podrá estudiar y comprender el temario mediante actividades prácticas, autoevaluaciones y una evaluación final, teniendo acceso al contenido las 24 horas del día.

Nuestro nivel de exigencia lo respalda un **acompañamiento personalizado**.



Redes Sociales

Síguenos en nuestras redes sociales y pasa a formar parte de nuestra gran **comunidad educativa**, donde podrás participar en foros de opinión, acceder a contenido de interés, compartir material didáctico e interactuar con otros/as alumnos/as, ex alumnos/as y profesores/as. Además, te enterarás antes que nadie de todas las promociones y becas mediante nuestras publicaciones, así como también podrás contactar directamente para obtener información o resolver tus dudas.



Reinventamos la Formación Online



Más de 150 cursos Universitarios

Contamos con más de 150 cursos avalados por distintas Universidades de reconocido prestigio.



Campus 100% Online

Impartimos nuestros programas formativos mediante un campus online adaptado a cualquier tipo de dispositivo.



Amplio Catálogo

Nuestro alumnado tiene a su disposición un amplio catálogo formativo de diversas áreas de conocimiento.



Claustro Docente

Contamos con un equipo de docentes especializados/as que realizan un seguimiento personalizado durante el itinerario formativo del alumno/a.



Nuestro Aval AEC y AECA

Nos avala la Asociación Española de Calidad (AEC) estableciendo los máximos criterios de calidad en la formación y formamos parte de la Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), dedicada a la investigación de vanguardia en gestión empresarial.



Club de Alumnos/as

Servicio Gratuito que permite a nuestro alumnado formar parte de una extensa comunidad virtual que ya disfruta de múltiples ventajas: beca, descuentos y promociones en formación. En este, se puede establecer relación con alumnos/as que cursen la misma área de conocimiento, compartir opiniones, documentos, prácticas y un sinfín de intereses comunitarios.



Bolsa de Prácticas

Facilitamos la realización de prácticas de empresa, gestionando las ofertas profesionales dirigidas a nuestro alumnado. Ofrecemos la posibilidad de practicar en entidades relacionadas con la formación que se ha estado recibiendo en nuestra escuela.



Revista Digital

El alumnado puede descargar artículos sobre e-learning, publicaciones sobre formación a distancia, artículos de opinión, noticias sobre convocatorias de oposiciones, concursos públicos de la administración, ferias sobre formación, y otros recursos actualizados de interés.



Innovación y Calidad

Ofrecemos el contenido más actual y novedoso, respondiendo a la realidad empresarial y al entorno cambiante, con una alta rigurosidad académica combinada con formación práctica.

Acreditaciones y Reconocimientos



Temario

PARTE 1. RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS DE REDES TELEMÁTICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. GESTIÓN DE INCIDENCIAS

1. Definición del concepto de incidencia
2. Enumeración de los objetivos de la gestión de incidencias
3. Identificación y descripción de las actividades
4. Explicación y ejemplificación del flujo del proceso
5. Ejemplificación de indicadores y métricas
6. Recomendaciones básicas de buenas prácticas
7. Sistemas de gestión de incidencias

UNIDAD DIDÁCTICA 2. RESOLUCIÓN DE INCIDENCIAS

1. Identificación y análisis de las distintas fases del proceso de resolución de incidencias
2. Descripción y ejemplificación del uso de los diagramas de causa / efecto (Ishikawa) en la solución de problemas
3. Descripción de la funcionalidad y criterios de utilización de herramientas hardware de diagnóstico
4. Descripción de la funcionalidad, criterios de utilización y ejemplificación de herramientas software de diagnóstico
5. Desarrollo de supuestos prácticos de resolución de incidencias donde se ponga de manifiesto
6. Desarrollo de supuestos prácticos de resolución de incidencias donde se realice una captura de tráfico utilizando un analizador de tráfico

2. EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUCTURAS DE REDES TELEMÁTICAS

UNIDAD DIDÁCTICA 1. SEGUIMIENTO Y CONTROL DEL PROYECTO.

1. Explicación de los conceptos seguimiento y control.
2. Comparación de los planes previsto, real y programado.
3. Análisis y descripción de las actividades de seguimiento y control.
 - 1.- Asignación detallada de tareas.
 - 2.- Comunicación al equipo del proyecto.
 - 3.- Seguimiento de tareas.
 - 4.- Gestión de incidencias: análisis del impacto, propuesta de solución, registro de la incidencia.
 - 5.- Gestión de cambios en los requisitos: petición de cambio, análisis de la petición, aprobación de la solución, estimación del esfuerzo y planificación de la solución, registro del cambio.
4. Seguimiento de costes.
5. Ejemplificación de distintos tipos de documentos producto del seguimiento y control.

UNIDAD DIDÁCTICA 2. ELABORACIÓN DE PROTOCOLOS DE INTERVENCIÓN EN LA IMPLANTACIÓN Y MANTENIMIENTO DE REDES.

1. Descripción y caracterización del concepto de procedimiento operativo estándar.
2. Identificación y descripción breve de las distintas fases de la elaboración de procedimientos.
 - 1.- Preparación de la documentación.
 - 2.- Listado de las actividades necesarias y su secuencia.
 - 3.- Elaboración del diagrama de flujo.
 - 4.- Desarrollo del documento.
 - 5.- Revisión y verificación.
 - 6.- Aprobación.
 - 7.- Identificación.
 - 8.- Registro.
 - 9.- Distribución.
 - 10.- Capacitación.
3. Descripción y ejemplificación de modelos de formato de procedimientos operativos.
4. Análisis de tipologías y características de los procedimientos de implantación de redes.
5. Análisis de tipologías y características de los procedimientos de puesta en servicio de redes: pruebas, verificaciones y registros.
6. Análisis de tipologías y características de los procedimientos de mantenimiento de redes: preventivo y correctivo.
7. Ejemplificación de distintos protocolos de intervención en la implantación y mantenimiento de redes.

UNIDAD DIDÁCTICA 3. SISTEMAS DE SUMINISTRO ELÉCTRICO. CARACTERÍSTICAS, MAGNITUDES Y MEDIDAS.

1. Identificación y caracterización de los distintos tipos de instalaciones de suministro eléctrico.
2. Medidas de magnitudes eléctricas.
 - 1.- Definición y unidades de medida de las magnitudes eléctricas más comunes: tensión, intensidad, impedancia, resistencia de tierra.
 - 2.- Descripción de distintos dispositivos de medida.

3.Descripción y comparación de distintos elementos de protección eléctrica:

- 1.- Fusible.
- 2.- Interruptor magnetotérmico.
- 3.- Interruptor diferencial.
- 4.- Toma de tierra.

4.Sistemas de alimentación ininterrumpida (SAI).

- 1.- Perturbaciones comunes en el suministro de energía eléctrica.
- 2.- Comparación y criterios de selección de distintos tipos de tecnologías de sistemas SAI: offline/standby, interactivo, doble conversión/online, ferro-resonantes.

5.Reglamento eletrotécnico de baja tensión.

UNIDAD DIDÁCTICA 4. PROCEDIMIENTOS DE CERTIFICACIÓN DE REDES DE ÁREA LOCAL.

1.Referencias normativas:

- 1.- Cableado Estructurado: ISO 11801 y UNE EN 50173.
- 2.- Compatibilidad electromagnética (EMC): UNE EN 50081 y 50082.
- 3.- Protección contra incendios: IEC 331, IEC 332, IEC 754, IEC 1034.
- 4.- IEC 61935 : Certificación de cableados.

2.Sistema de cableado estructurado.

- 1.- Descripción de su estructura jerárquica: cableado horizontal y cableado vertical.
- 2.- Identificación y codificación de paneles y rosetas.

3.Análisis de los parámetros característicos de un medio de transmisión.

- 1.- Mapa de cableado (wire map).
- 2.- Longitud (length).
- 3.- Atenuación (insertion loss).
- 4.- Pérdidas de retorno (return loss).
- 5.- Retardo de propagación (propagation delay).
- 6.- Parámetros relacionados con la diafonía (cross-talk): NEXT, FEXT, PS-NEXT, PS-FEXT.
- 7.- Parámetros relacionados con la relación señal ruido (SNR): ACR, ELFEXT, PS-ACR, PS-ELFEXT.

4.Análisis de la normativa de certificación de cableados.

- 1.- Caracterización de las distintas categorías/clases.

5.Descripción de la funcionalidad y criterios de utilización de instrumentos de medida.

- 1.- Distinción entre enlace permanente y canal.
- 2.- Téster.
- 3.- Certificadores.

6.Análisis del procedimiento de certificación.

- 1.- Normas a tener en cuenta.
- 2.- Calibración del instrumento certificador.
- 3.- Parámetros a certificar.
- 4.- Documentación de los resultados.

7.Descripción breve de la reglamentación ICT (Infraestructuras Comunes de Telecomunicaciones).

8. Desarrollo de supuestos prácticos de realización de mediciones donde se:

- 1.- Seleccionen el instrumento de medida y los elementos auxiliares más adecuados en función del tipo y naturaleza de las magnitudes que se van a medir y de la precisión requerida.
- 2.- Conecten adecuadamente los distintos aparatos de medida en función de las características de las magnitudes que se van a medir.
- 3.- Midan las señales y estados propios de los equipos y dispositivos utilizados.
- 4.- Operen adecuadamente los instrumentos y aplicando, con la seguridad requerida, los procedimientos normalizados.
- 5.- Interpreten las medidas realizadas, relacionando los estados y valores de las magnitudes medidas con las correspondientes de referencia, señalando las diferencias obtenidas y justificando los resultados.
- 6.- Elabore un informe-memoria de las actividades desarrolladas y resultados obtenidos, estructurándolo en los apartados necesarios para una adecuada documentación de las mismas (descripción del proceso seguido, medios utilizados, esquemas y planos, explicación funcional, medidas...).

UNIDAD DIDÁCTICA 5. DIAGNÓSTICO Y SOLUCIÓN DE AVERÍAS FÍSICAS Y LÓGICAS EN LA INFRAESTRUCTURA DE RED.

1. Análisis de las averías físicas.
 - 1.- Descripción y caracterización de los distintos tipos.
 - 2.- Técnicas generales y medios técnicos específicos utilizados en su localización.
2. Identificación y análisis de las distintas fases del proceso de diagnóstico y solución de averías.
 - 1.- Definición del problema.
 - 2.- Descripción del problema.
 - 3.- Establecimiento de las posibles causas.
 - 4.- Prueba de las causas más probables.
 - 5.- Verificación de la causa real.
 - 6.- Planificación de las intervenciones.
 - 7.- Comprobación de la reparación.
 - 8.- Documentación.
3. Descripción y ejemplificación del uso de los diagramas de causa / efecto (Ishikawa) en la solución de problemas.
4. Descripción de la funcionalidad y criterios de utilización de herramientas hardware de diagnóstico.
 - 1.- Polímetro.
 - 2.- Comprobador de cableado.
 - 3.- Generador y localizador de tonos.
 - 4.- Reflectómetro de dominio temporal.
 - 5.- Certificador de cableado.
5. Descripción de la funcionalidad, criterios de utilización y ejemplificación de herramientas software de diagnóstico.
 - 1.- Monitor de red.
 - 2.- Analizador de protocolos.

3.- Utilidades TCP/IP: ping, traceroute, arp, netstat.

6.Desarrollo de supuestos y/o casos prácticos simulados, debidamente caracterizados, para el diagnóstico y localización de averías en una red, en los que se:

1.- Interprete la documentación del sistema, identificando los distintos bloques funcionales y componentes específicos que lo componen.

2.- Identifiquen los síntomas de la avería caracterizándola por los efectos que produce.

3.- Realice al menos una hipótesis de la causa posible que puede producir la avería, relacionándola con los síntomas (físicos y/o lógicos) que presenta el sistema.

4.- Realice un plan de intervención en el sistema para determinar la causa o causas que producen la avería.

5.- Localice el elemento (físico o lógico) responsable de la avería y realice la sustitución (mediante la utilización de componentes similares o equivalentes) o modificación del elemento, configuración y/o programa, aplicando los procedimientos requeridos y en un tiempo adecuado.

6.- Realicen las comprobaciones, modificaciones y ajustes de los parámetros del sistema según las especificaciones de la documentación técnica del mismo, utilizando las herramientas apropiadas, que permitan su puesta a punto en cada caso.

7.- Elabore un informe-memoria de las actividades desarrolladas y resultados obtenidos, estructurándolo en los apartados necesarios para una adecuada documentación de las mismas (descripción del proceso seguido, medios utilizados, medidas, explicación funcional y esquemas).

UNIDAD DIDÁCTICA 6. GESTIÓN DE LA CALIDAD EN EL PROYECTO.

1.Definición y caracterización de calidad.

2.Referencia a las normas de calidad vigentes.

1.- De gestión del proyecto.

2.- Del producto del proyecto.

3.Identificación y descripción en de los procesos implicados.

1.- Planificación de la calidad.

2.- Aseguramiento de la calidad.

3.- Control de la calidad.

4.Técnicas de control de calidad.

1.- Inspección.

2.- Diagramas de control.

3.- Histogramas (diagramas de Pareto).

5.Identificación de herramientas informáticas para la gestión de la calidad.

6.El plan de calidad.

7.Definición y objetivos.

8.Referencia a las normas de seguridad vigentes.

9.Distinción entre plan de calidad y sistema de calidad.

10.Criterios a adoptar para garantizar la calidad.

11.Preparación, revisión, aceptación y actualización del plan de calidad.

12.Identificación de los contenidos del plan de calidad.

13. Descripción de los criterios de valoración de las características de control.

14. Ejemplos simplificados de formatos para la presentación de los planes de calidad.

15. Desarrollo de un supuesto práctico de implantación y/o mantenimiento de una red, debidamente caracterizado por sus especificaciones técnicas, el proceso, medios técnicos y recursos humanos y planificación, en el que se:

- 1.- Analicen las especificaciones del sistema para determinar las características de calidad sometidas a control.
- 2.- Establezcan las fases de control de la implantación del sistema.
- 3.- Apliquen las pautas de control, determinando los procedimientos, dispositivos e instrumentos requeridos.
- 4.- Elaboren la información y fichas de tomas de datos que se deben utilizar.
- 5.- Redacten informes de no conformidad de acuerdo con los procedimientos establecidos.

UNIDAD DIDÁCTICA 7. EL PLAN DE SEGURIDAD EN LA EJECUCIÓN DE PROYECTOS DE IMPLANTACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA DE RED TELEMÁTICA.

1. Definición y objetivos.

2. Referencia a las normas de seguridad vigentes.

3. Criterios a adoptar para garantizar la seguridad.

4. Identificación de los contenidos del plan de seguridad.

5. Identificación de herramientas informáticas para la aplicación y seguimiento de un plan de seguridad.

6. Desarrollo de supuestos en los que se describan diferentes entornos de trabajo relacionados con la implantación y mantenimiento de redes donde se:

- 1.- Determinen las especificaciones de los medios y equipos de seguridad y protección.
- 2.- Elabore documentación técnica en la que aparezca la ubicación de equipos de emergencia, las señales, las alarmas y los puntos de salida en caso de emergencia, ajustándose a la legislación vigente.
- 3.- Elaboren procedimientos y pautas que hay que seguir para actuar con la seguridad adecuada.
- 4.- Redacten informes de no conformidad de acuerdo con los procedimientos establecidos.

7. Identificación y descripción de técnicas y herramientas para el diagnóstico de necesidades de capacitación.

1.- Análisis del puesto de trabajo.

2.- Análisis de tareas.

3.- Inventario de habilidades.

4.- Evaluación del desempeño.

5.- Observación directa en el puesto.

6.- Encuestas.

7.- Entrevistas estructuradas o abiertas.

8.- Utilizando las diferentes técnicas de discusión dirigida: lluvias de ideas, foro, mesas redondas, paneles...

9.- Pruebas técnicas para determinadas competencias.

8. Análisis de la elaboración de objetivos de capacitación.

1.- Caracterización de los objetivos de capacitación: observables, alcanzables, concretos y medibles.

2.- Descripción básica del modelo de capacitación basada en competencias.

3.- Identificación de criterios a considerar en la elaboración de objetivos.

- 4.- Ejemplificación de objetivos de capacitación basados en competencias.
9. Identificación y análisis de las fases del proceso de elaboración de contenidos.
 - 1.- Análisis de capacidades.
 - 2.- Selección de contenidos: conceptuales, procedimentales y actitudinales.
 - 3.- Tipos de formatos y contenidos.
 - 4.- Organización de contenidos.
10. Descripción de metodologías de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 - 1.- Caracterización de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 - 2.- Ejemplificación de metodologías.
 - 3.- Descripción de técnicas de presentación y exposición de contenidos.
 - 4.- Descripción de técnicas de elaboración de presentaciones multimedia.
11. Descripción de metodologías de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 - 1.- Caracterización de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 - 2.- Ejemplificación de metodologías.
 - 3.- Descripción de técnicas de presentación y exposición de contenidos.
 - 4.- Descripción de técnicas de elaboración de presentaciones multimedia.
12. Descripción de metodologías de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 - 1.- Caracterización de enseñanza-aprendizaje basada en competencias.
 - 2.- Ejemplificación de metodologías.
 - 3.- Descripción de técnicas de presentación y exposición de contenidos.
 - 4.- Descripción de técnicas de elaboración de presentaciones multimedia.
13. Análisis de la evaluación del aprendizaje.
 - 1.- Formulación de evidencias de desempeño.
 - 2.- Identificación de criterios de realización.
 - 3.- Identificación y descripción de distintos tipos de formatos y contenidos.
14. Identificación de distintos registros de seguimiento del proceso de capacitación.
15. Desarrollo de un supuesto práctico debidamente caracterizado para la capacitación de un grupo de personas en una técnica, procedimiento o equipo específico, en el que se elabore una presentación multimedia que sirva de apoyo para la exposición de contenidos, incluyendo al menos los siguientes elementos:
 - 1.- Guión de la presentación, debidamente estructurado.
 - 2.- Elementos gráficos de calidad adecuada.
 - 3.- Textos explicativos anexos a los gráficos.
 - 4.- Efectos adecuados a la secuencia de presentación.
 - 5.- Cuidado estético de los contenidos.
 - 6.- Elementos multimedia de apoyo a la presentación.
16. Desarrollo de un supuesto práctico debidamente caracterizado para la capacitación de un grupo de personas en una técnica, procedimiento o equipo específico, en el que se elabore e imparta, de forma simulada en el entorno de aprendizaje, un programa de capacitación, en el que se:
 - 1.- Realice la diagnosis y el registro individualizado de necesidades de aprendizaje.

- 2.- Elabore de forma precisa los objetivos a lograr en el tiempo establecido
 - 3.- Seleccione los contenidos y su tipología de acuerdo con los objetivos y con la naturaleza de los mismos.
 - 4.- Preparen actividades de enseñanza-aprendizaje en el formato adecuado, incluyendo el proceso operativo, los recursos y la metodología a utilizar.
 - 5.- Establezca la secuenciación en el desarrollo de contenidos y actividades
 - 6.- Preparen las actividades, procedimientos e instrumentos para la evaluación de los aprendizajes.
 - 7.- Desarrolle la impartición simulada en tiempo y forma, explicando con detenimiento las acciones que supuestamente se llevarían a cabo en situación real.
17. Identificación y descripción de las fases del proceso de recepción de infraestructuras de red telemática.
- 1.- Recepción provisional y plazo de garantía.
 - 2.- Recepción definitiva.
 - 3.- Liquidación del proyecto.
18. Identificación y descripción de tareas del cierre del proyecto.
- 1.- Transferencia de conocimiento.
 - 2.- Comunicado de finalización formal del proyecto.
 - 3.- Informe sobre costos y cierre económico.
 - 4.- Archivado de la documentación de gestión del proyecto.
 - 5.- Inclusión en el inventario de proyectos.
 - 6.- Valoración del proyecto: lecciones aprendidas.
19. Ejemplificación de distintos tipos de documentos utilizados en el cierre del proyecto.