



# Masters Profesionales

Master en Gestión Financiera Corporativa



**INESEM**  
BUSINESS SCHOOL

INESEM BUSINESS SCHOOL

# Índice

Master en Gestión Financiera Corporativa

**1. Sobre Inesem**

**2. Master en Gestión Financiera Corporativa**

[Descripción](#) / [Para que te prepara](#) / [Salidas Laborales](#) / [Resumen](#) / [A quién va dirigido](#) /

[Objetivos](#)

**3. Programa académico**

**4. Metodología de Enseñanza**

**5. ¿Porqué elegir Inesem?**

**6. Orientación**

**7. Financiación y Becas**

# SOBRE INESEM BUSINESS SCHOOL



INESEM Business School como Escuela de Negocios Online tiene por objetivo desde su nacimiento trabajar para fomentar y contribuir al desarrollo profesional y personal de sus alumnos. Promovemos ***una enseñanza multidisciplinar e integrada***, mediante la aplicación de ***metodologías innovadoras de aprendizaje*** que faciliten la interiorización de conocimientos para una aplicación práctica orientada al cumplimiento de los objetivos de nuestros itinerarios formativos.

En definitiva, en INESEM queremos ser el lugar donde te gustaría desarrollar y mejorar tu carrera profesional. ***Porque sabemos que la clave del éxito en el mercado es la "Formación Práctica" que permita superar los retos que deben de afrontar los profesionales del futuro.***



## Master en Gestión Financiera Corporativa



DURACIÓN	1500
PRECIO	1795 €
MODALIDAD	Online

Entidad impartidora:



**INESEM**  
BUSINESS SCHOOL

Programa de Becas / Financiación 100% Sin Intereses

## Titulación Masters Profesionales

- Titulación Expedida y Avalada por el Instituto Europeo de Estudios Empresariales. "Enseñanza no oficial y no conducente a la obtención de un título con carácter oficial o certificado de profesionalidad."

# Resumen

En la actualidad, cualquier empresa, con independencia del tamaño, necesitan de profesionales con un conocimiento avanzado en materia contable, financiera, presupuestaria y de tesorería que tengan la capacidad de gestionar adecuadamente cualquier tipo de inversión o política interna llevada a cabo por la empresa. Con el Master en Gestión Financiera Corporativa, obtendrás los conocimientos esenciales para cumplir cualquier tarea derivada del departamento financiero de la organización, ayudando así a la consecución de objetivos establecidos. Desde INESEM te prestamos un servicio y una atención especializada en materia financiera, que te ayudará a cumplir tus objetivos académicos y mejorar, por tanto, tu desarrollo profesional.

## A quién va dirigido

El Master de Gestión Financiera Corporativa se dirige hacia aquellos estudiantes o profesionales de ámbito empresarial que desean adquirir una formación especializada en las finanzas de la empresa a través de los diferentes niveles contables, de tesorería y presupuestarios necesarios para su actividad de negocio y toma de decisiones.

# Objetivos

Con el Masters Profesionales **Master en Gestión Financiera Corporativa** usted alcanzará los siguientes objetivos:

- Conocer los aspectos fundamentales que rigen la dirección estratégica y financiera de la empresa.
- Aprender el proceso contable, elaboración y análisis de cuentas anuales aplicado a la organización.
- Desarrollar los principios de valoración de inversiones y las políticas financieras seguidas en materia de distribución.
- Adquirir un conocimiento avanzado sobre la creación y control de presupuesto y la gestión de la liquidez en la entidad.





¿Y, después?

### Para qué te prepara

El Master de Gestión Financiera Corporativa te proporciona conocimientos avanzados sobre los principios que rigen el funcionamiento interno de la empresa en sus distintos niveles: contable, de presupuesto y de tesorería para llevar a cabo una eficaz toma de decisiones en materia de inversión y financiación. También capacita para la administración correcta del departamento financiero con el fin de conseguir los objetivos marcados por la organización.

### Salidas Laborales

Con el Master de Gestión Financiera Corporativa podrás desarrollar tu labor profesional como responsable del departamento financiero o empleado interno en la administración de cualquier organización o gestoría, a través de la especialización en materia contable, presupuestaria y tesorería y a la formación en materia de valoración de proyectos.

# ¿Por qué elegir INESEM?



# PROGRAMA ACADÉMICO

Master en Gestión Financiera Corporativa

Módulo 1. **Dirección y organización de la empresa**

Módulo 2. **Dirección estratégica**

Módulo 3. **Contabilidad financiera**

Módulo 4. **Elaboración y análisis de estados financieros**

Módulo 5. **Dirección financiera**

Módulo 6. **Análisis de inversiones**

Módulo 7. **Estructura financiera**

Módulo 8. **Gestión y control presupuestario**

Módulo 9. **Gestión de la tesorería**

Módulo 10. **Proyecto final**

### Módulo 1.

## Dirección y organización de la empresa

### Unidad didáctica 1.

#### La empresa como organización

---

1. Principales enfoques de la empresa como organización
2. Análisis de los sistemas empresariales
3. La empresa como un sistema-técnico abierto
4. Sistemas funcionales de la empresa. Análisis organizativo

### Unidad didáctica 2.

#### Sistema directivo y organización

---

1. El sistema directivo Concepto y estructura
2. El proceso directivo
3. Estructura y comportamiento de la función organizativa
4. Diseño organizativo Principios básicos
5. Modelos básicos de sistemas organizativos

### Unidad didáctica 3.

#### La función de organización

---

1. Etapas de la función de organización
2. Evolución histórica de la organización del trabajo
3. La organización formal
4. La organización informal

### Unidad didáctica 4.

#### Funciones de gestión y control

---

1. La función de gestión
2. Estilos de dirección o liderazgo
3. El proceso de toma de decisiones
4. La función de control
5. Técnicas de control

# Módulo 2.

## Dirección estratégica

### Unidad didáctica 1.

#### Principios básicos de la gestión empresarial

---

1. Definición de Gestión en el contexto empresarial
2. Diferencia entre la Gestión Tradicional y la Gestión por Procesos
3. Clasificación de los Procesos
4. Principios de la Gestión por Procesos
5. Modelado de Procesos

### Unidad didáctica 2.

#### Las bases de la dirección estratégica

---

1. Introducción a la estrategia empresarial
2. Pensamiento estratégico
3. Aspectos esenciales de la estrategia
4. Los tipos de estrategias

### Unidad didáctica 3.

#### Proceso de planificación estratégica

---

1. Visión, misión y valores empresariales
2. Esquema del proceso estratégico
3. Organización y niveles de planificación de la decisión estratégica
4. Las unidades estratégicas de negocio

### Unidad didáctica 4.

#### Análisis estratégico de la empresa

---

1. Concepto y tipología del entorno
2. Análisis del entorno general PEST/EL
3. Análisis del entorno específico
4. Análisis de PORTER
5. Grado de rivalidad existente entre los competidores
6. Amenaza de entrada de nuevos competidores
7. Amenaza de productos sustitutos
8. Poder de negociación de los clientes
9. Poder de negociación de los proveedores

### Unidad didáctica 5.

#### Diagnóstico interno de la empresa

---

1. El perfil estratégico de la empresa
2. Análisis DAFO
3. Las matrices de cartera de productos como modelos de análisis estratégico
4. Matriz del BCG o de crecimiento-cuota de mercado
5. Matriz General-Electric McKinsey o de posición competitiva-atractivo del sector
6. Matriz ADL o de posición competitiva-madurez del sector

### Unidad didáctica 6.

#### La estrategia propuesta

---

1. Generación de opciones estratégicas
2. Formulación y selección de la estrategia
3. Criterios de elección y evaluación de la estrategia

### Unidad didáctica 7.

#### Implantación y control estratégico

---

1. Puesta en marcha de la estrategia
2. Nuevo diseño organizativo
3. Disponibilidad de recursos
4. Control y evaluación de resultados
5. Inicio de ajustes correctivos
6. Cuadro de mando integral

### Unidad didáctica 1.

#### Conceptos básicos de contabilidad

---

1. Introducción a la contabilidad
2. Conceptos de contabilidad y patrimonio de la empresa

### Unidad didáctica 2.

#### Registro de las operaciones contables

---

1. Introducción al registro de operaciones contables
2. Elementos patrimoniales: bienes, derechos y obligaciones
3. Cuentas y Grupos en el Plan General Contable (PGC)
4. Estructura económico-financiera del balance: Activo, Pasivo y Neto
5. Registro de operaciones Teoría del cargo y abono

### Unidad didáctica 3.

#### El ciclo contable

---

1. Observaciones previas al estudio del ciclo contable
2. Variaciones de neto: reflejo contable e ingresos y gastos
3. El ciclo contable y sus fases: apertura de la contabilidad, registro de operaciones y cálculo del resultado

### Unidad didáctica 4.

#### Cuentas de tesorería efectivo

---

1. Cuentas de tesorería: introducción
2. Contenidos del subgrupo 57 del Plan General Contable
3. Contabilidad de los descubiertos
4. Arqueo de caja

### Unidad didáctica 5.

#### Contabilización de las existencias

---

1. Concepto: Grupo 3 del PGC
2. Clasificación de las existencias
3. Registro contable
4. Valoración de existencias
5. Estudio de los Subgrupos (60) Compras y (70) Ventas, del Plan General Contable
6. El IVA en las operaciones de existencias
7. Envases y embalajes
8. Correcciones valorativas

### Unidad didáctica 6.

#### Proveedores, clientes, deudores y acreedores por operaciones de tráfico

---

1. Introducción a las operaciones de tráfico
2. Definición y contenido del Grupo 4, del PGC
3. Contabilidad de los albaranes
4. Contabilidad de los anticipos
5. Correcciones valorativas
6. Provisión para operaciones de tráfico

### Unidad didáctica 7.

#### Efectos comerciales

---

1. La Letra de cambio Conceptos básicos
2. Registro contable
3. Efectos en cartera
4. Descuento o negociación de efectos
5. Gestión de cobro
6. Efectos impagados
7. El endoso de efectos

### Unidad didáctica 8.

#### Cuentas de personal

---

1. Introducción: cuentas relacionadas con el personal de la empresa
2. El subgrupo 64 del Plan General Contable
3. El subgrupo 46 del Plan General Contable
4. El subgrupo 47 del Plan General Contable
5. Créditos al personal

## Unidad didáctica 9.

### Inmovilizado material

---

1. Introducción: aproximación al inmovilizado
2. Clasificación del Inmovilizado Material Cuadro de cuentas
3. Valoración inicial del Inmovilizado Material
4. Aumento del rendimiento, vida útil o capacidad productiva
5. Valoración posterior: la amortización
6. Valoración posterior: el deterioro del inmovilizado
7. Bajas y enajenaciones
8. Permutas de inmovilizado material
9. Normas particulares sobre el inmovilizado material

## Unidad didáctica 10.

### Inversiones inmobiliarias

---

1. Introducción al registro de las operaciones inmobiliarias
2. Subgrupo 22 del Plan General Contable

## Unidad didáctica 11.

### Activos no corrientes mantenidos y grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

---

1. Activos no corrientes mantenidos para la venta: definición
2. Valoración de los activos no corrientes mantenidos para la venta
3. Grupos enajenables de elementos mantenidos para la venta

## Unidad didáctica 12.

### Inmovilizaciones intangibles

---

1. Concepto y características
2. Criterios específicos de reconocimiento y valoración
3. Normas particulares sobre el Inmovilizado Intangible

## Unidad didáctica 13.

### Periodificación e imputación de ingresos y gastos

---

1. El principio de devengo
2. Ajustes por periodificación
3. Imputación de ingresos y gastos

## Unidad didáctica 14.

### Instrumentos financieros activos financieros

---

1. Introducción a los instrumentos financieros
2. Activos financieros
3. Préstamos y partidas a cobrar
4. Inversiones financieras mantenidas a vencimiento
5. Activos financieros mantenidos para negociar
6. Activos financieros mantenidos para la venta
7. Inversiones en el patrimonio de empresas del grupo, multigrupo y asociadas
8. Reclasificación de los activos financieros
9. Intereses y dividendos recibidos de los activos financieros
10. Baja de activos financieros

## Unidad didáctica 15.

### Instrumentos financieros: pasivos financieros

---

1. Subvenciones: Concepto y clases
2. Débitos por operaciones comerciales
3. Débitos por operaciones no comerciales
4. Pasivos financieros mantenidos para negociar
5. Reclasificación y baja de pasivos financieros

## Unidad didáctica 16.

### Contabilización de las subvenciones

---

1. Introducción y clases
2. Resumen previo para la contabilidad de subvenciones no reintegrables
3. Normativa de subvenciones, donaciones y legados otorgados por terceros
4. Resumen contable de las subvenciones para las Pymes
5. Resumen contable de las subvenciones para grandes empresas
6. Subvención reintegrable
7. Subvención no monetaria

## Unidad didáctica 17.

### Arrendamientos financieros y operativos operaciones similares

---

1. El arrendamiento
2. Arrendamiento financiero Leasing
3. Arrendamiento operativo

## Unidad didáctica 18.

### Impuesto sobre beneficios

---

1. Diferencias entre el Resultado Contable y el Resultado Fiscal
2. Impuesto Corriente: Activos y Pasivos por Impuesto Corriente
3. Impuesto Diferido: Activos y Pasivos por Impuesto Diferido
4. Compensación de Bases Imponibles Negativas
5. Variaciones en el tipo impositivo
6. Contabilización del Impuesto de Sociedades en empresas de reducida dimensión
7. Contabilización del Impuesto de Sociedades en Microempresas

## Unidad didáctica 19.

### Cuentas anuales

---

1. Las cuentas anuales: Introducción
2. Balance: activo, pasivo y patrimonio neto
3. Cuenta de Pérdidas y Ganancias
4. Estado de cambios en el Patrimonio Neto
5. Estado de flujos de efectivo
6. Memoria

## Unidad didáctica 20.

### Patrimonio neto

---

1. Introducción Elementos del Patrimonio Neto
2. Fondos Propios
3. Resumen de la distribución del resultado

## Unidad didáctica 21.

### El impuesto sobre el valor añadido

---

1. Introducción: El IVA en las operaciones contables
2. Regulación legal y concepto
3. Neutralidad impositiva IVA soportado e IVA repercutido
4. Cálculo del impuesto y base imponible
5. Tipo de gravamen
6. Registro contable del IVA
7. Liquidación del IVA
8. IVA soportado no deducible
9. Regla de la prorata

## Unidad didáctica 22.

### Provisiones

---

1. Provisiones: Introducción
2. Reconocimiento
3. Valoración
4. Tipos de provisiones

# Módulo 4.

## Elaboración y análisis de estados financieros

### Unidad didáctica 1.

#### Introducción a los análisis financieros

---

1. Introducción
2. Balance de situación
3. Cuenta de pérdidas y ganancias
4. Estado de cambios en el patrimonio neto
5. Estado de flujos de efectivo
6. Memoria

### Unidad didáctica 2.

#### Estructura y análisis del balance de situación

---

1. Introducción
2. Estructura del balance de situación
3. Fondo de maniobra
4. Equilibrio patrimonial
5. Análisis de porcentajes verticales y horizontales

### Unidad didáctica 3.

#### Estructura y análisis de la cuenta de explotación

---

1. Introducción
2. Cuenta de pérdidas y ganancias
3. Contabilidad analítica
4. Organización funcional de la cuenta de resultados
5. Cálculo del punto muerto
6. Cálculo del apalancamiento operativo
7. Obtención de porcentajes verticales y horizontales
8. Análisis de la cuenta de resultados

## Unidad didáctica 4.

### Análisis del estado de cambios en el patrimonio neto

---

1. Introducción
2. Ingresos y gastos imputados directamente al patrimonio neto
3. PGC y patrimonio neto
4. Estado de gastos e ingresos reconocidos
5. Estado total de cambios en el patrimonio neto
6. Reformulación de las cuentas anuales
7. Análisis del estado de cambio en el patrimonio neto

## Unidad didáctica 5.

### Análisis del estado de flujos de efectivo

---

1. Introducción
2. Estructura del estado de flujos de efectivo
3. Flujos de efectivo en las actividades de explotación
4. Flujos de efectivo en las actividades de inversión
5. Flujos de efectivo en las actividades de financiación
6. Efecto de las variaciones de los tipos de cambio
7. Análisis del estado de flujos de efectivo

# Módulo 5. Dirección financiera

## Unidad didáctica 1.

### La empresa y la dirección financiera

---

1. Naturaleza y objeto de la dirección financiera
2. Tipos de empresas
3. El director financiero

## Unidad didáctica 2.

### Entorno económico

---

1. Los ciclos económicos
2. La inflación y los ciclos
3. Entorno económico internacional
4. Balanza de pagos

## Unidad didáctica 3.

### Introducción a las operaciones financieras

---

1. Capitalización simple
2. Capitalización compuesta
3. Rentas
4. Préstamos
5. Empréstitos
6. Valores mobiliarios

# Módulo 6.

## Análisis de inversiones

### Unidad didáctica 1.

#### La inversión en la empresa

---

1. Concepto y clases de inversión
2. El ciclo de un proyecto de inversión
3. Elementos de un proyecto de inversión

### Unidad didáctica 2.

#### Análisis económico de un proyecto de inversión

---

1. Métodos de valoración económica
2. Determinación de los flujos de caja
3. Criterios financieros (VAN y TIR)
4. Selección de proyecto de inversión

### Unidad didáctica 3.

#### Riesgo en el análisis de inversiones

---

1. Métodos simples del tratamiento del riesgo
2. Análisis de la sensibilidad y de los distintos escenarios
3. Decisiones secuenciales: arboles de decisión

### Unidad didáctica 4.

#### Tipología de inversiones

---

1. Inversión en activos fijos
2. Inversión en capital circulante (NOF)

### Unidad didáctica 5.

#### Coste de capital

---

1. Coste de la deuda
2. Coste medio ponderado de capital (WACC)

### Unidad didáctica 6.

#### Análisis de situaciones especiales

---

1. Alquilar o comprar
2. Proyecto de ampliación
3. Proyecto de outsourcing

## Módulo 7. Estructura financiera

### Unidad didáctica 1. Capitalización y descuento de las inversiones

---

1. Valor temporal del dinero
2. Capitalización y descuento simples
3. Capitalización y descuento compuestos y continuos
4. Valoración de rentas financieras
5. Tanto anual de equivalencia (TAE)

### Unidad didáctica 2. Políticas de dividendos

---

1. Dividendos y sus clases
2. Relevancia de la política de dividendos
3. Dividendos e imperfecciones del mercado
4. Dividendos e impuestos

### Unidad didáctica 3. Carteras de fondos de inversión

---

1. Los fondos de inversión
2. Sociedades de Inversión de Capital Variable (SICAV)
3. Fondos de inversión libre
4. Fondos de fondos de inversión libre
5. Fondos cotizados o ETF

### Unidad didáctica 4. Carteras de valores

---

1. Teoría y gestión de carteras: fundamentos
2. Características de una cartera
3. Evaluación del riesgo según el perfil del inversor
4. Función de utilidad de un inversor con aversión al riesgo

## Módulo 8. Gestión y control presupuestario

### Unidad didáctica 1. Planificación presupuestaria

---

1. El proceso de planificación de la empresa
2. Estructura del control: concepto y definición de los centros de responsabilidad
3. Organización del proceso presupuestario

### Unidad didáctica 2. Elaboración del presupuesto anual

---

1. Presupuestos de explotación
2. Presupuestos de capital
3. Presupuesto de tesorería

### Unidad didáctica 3. Elaboración de los estados financieros

---

1. Introducción Aproximación a los estados financieros
2. Cuenta de resultados pro-forma: cuenta de pérdidas y ganancias o cuenta de explotación
3. Balance de situación pro-forma
4. Estado de tesorería pro-forma

### Unidad didáctica 4. Control presupuestario

---

1. Introducción
2. Seguimiento y control del presupuesto de explotación
3. Seguimiento y control de las inversiones y las fuentes de financiación
4. Seguimiento y control del presupuesto de tesorería

# Módulo 9.

## Gestión de la tesorería

### Unidad didáctica 1.

#### Normativa mercantil y fiscal que regula los instrumentos financieros

---

1. Intermediarios financieros y Agentes económicos
2. Características y finalidad de los instrumentos financieros al servicio de la empresa
3. La Ley Cambiaria y del Cheque
4. La Letra de Cambio
5. El Pagaré
6. Otros medios de cobro y pago Características y finalidad
7. Identificación de tributos e impuestos

### Unidad didáctica 2.

#### Métodos básicos de control de tesorería

---

1. Punteo de movimientos en tarjetas
2. Gestión de tesorería a través de banca online
3. Obtención y cumplimentación de documentos oficiales a través de internet
4. El presupuesto de tesorería
5. El libro de caja
6. El libro de bancos

### Unidad didáctica 3.

#### Operaciones financieras y comerciales

---

1. Cuentas corrientes
2. Cuentas de crédito
3. Cálculo de comisiones bancarias

### Unidad didáctica 4.

#### Presentación de documentación oficial

---

1. Formas de presentar la documentación sobre cobros y pagos
2. Organismos a los que presentar documentación
3. Presentación de la documentación a través de internet
4. Descarga de programas de ayuda a para la cumplimentación de documentos de pago
5. Utilización de mecanismos de pago en entidades financieras a través de internet
6. Utilización de Banca on line

### Unidad didáctica 5.

#### El presupuesto de tesorería

---

1. El Cash - Management
2. El plan de financiación a corto plazo
3. El presupuesto de pagos a corto plazo
4. Ingresos previstos a corto plazo
5. Análisis de desviaciones

### Unidad didáctica 6.

#### Aplicación de programas de gestión de tesorería

---

1. La Hoja de Caja
2. El Presupuesto de Tesorería

# Módulo 10.

## Proyecto final

# metodología de aprendizaje

La configuración del modelo pedagógico por el que apuesta INESEM, requiere del uso de herramientas que favorezcan la colaboración y divulgación de ideas, opiniones y la creación de redes de conocimiento más colaborativo y social donde los alumnos complementan la formación recibida a través de los canales formales establecidos.



Con nuestra metodología de aprendizaje online, el alumno comienza su andadura en INESEM Business School a través de un campus virtual diseñado exclusivamente para desarrollar el itinerario formativo con el objetivo de mejorar su perfil profesional. El alumno debe avanzar de manera autónoma a lo largo de las diferentes unidades didácticas así como realizar las actividades y autoevaluaciones correspondientes.

El equipo docente y un tutor especializado harán un *seguimiento exhaustivo*, evaluando todos los progresos del alumno así como estableciendo una línea abierta para la resolución de consultas.

Nuestro sistema de aprendizaje se fundamenta en *cinco pilares* que facilitan el estudio y el desarrollo de competencias y aptitudes de nuestros alumnos a través de los siguientes entornos:

## Secretaría

Sistema que comunica al alumno directamente con nuestro asistente virtual permitiendo realizar un seguimiento personal de todos sus trámites administrativos.

## Campus Virtual

Entorno Personal de Aprendizaje que permite gestionar al alumno su itinerario formativo, accediendo a multitud de recursos complementarios que enriquecen el proceso formativo así como la interiorización de conocimientos gracias a una formación práctica, social y colaborativa.

## Revista Digital

Espacio de actualidad donde encontrar publicaciones relacionadas con su área de formación. Un excelente grupo de colaboradores y redactores, tanto internos como externos, que aportan una dosis de su conocimiento y experiencia a esta red colaborativa de información.

## Webinars

Píldoras formativas mediante el formato audiovisual para complementar los itinerarios formativos y una práctica que acerca a nuestros alumnos a la realidad empresarial.

## Comunidad

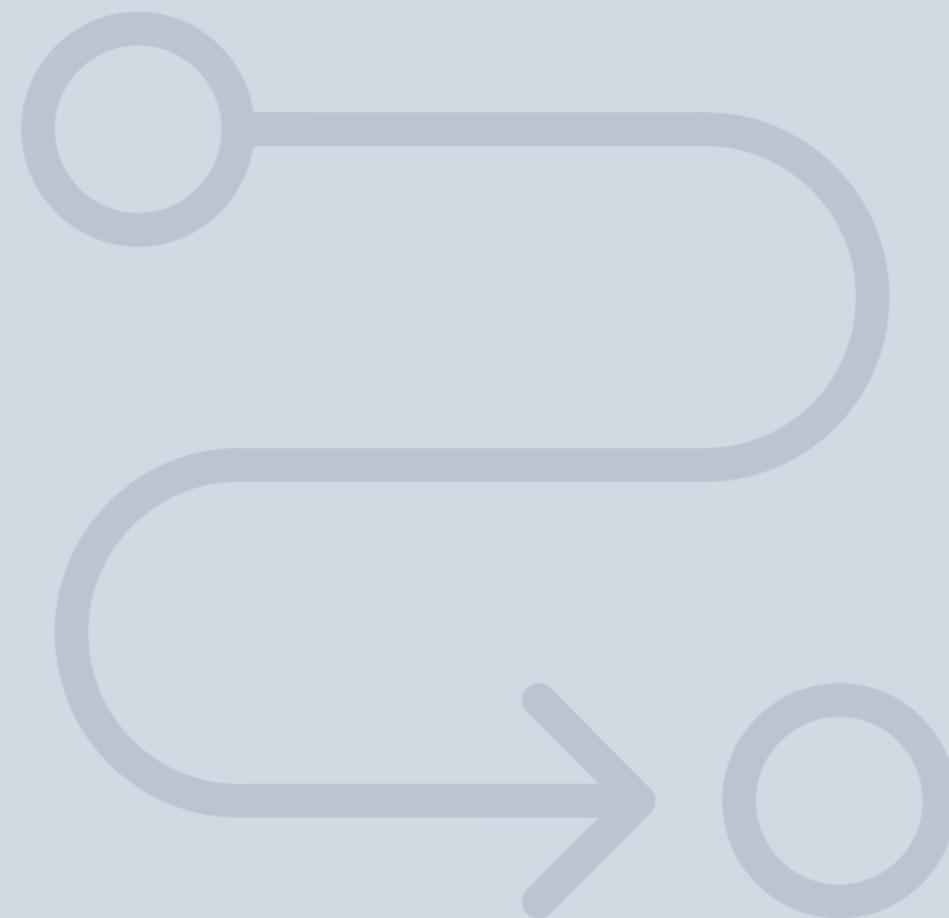
Espacio de encuentro que permite el contacto de alumnos del mismo campo para la creación de vínculos profesionales. Un punto de intercambio de información, sugerencias y experiencias de miles de usuarios.





## SERVICIO DE **Orientación** de Carrera

Nuestro objetivo es el asesoramiento para el desarrollo de tu carrera profesional. Pretendemos capacitar a nuestros alumnos para su adecuada adaptación al mercado de trabajo facilitándole su integración en el mismo. Somos el aliado ideal para tu crecimiento profesional, aportando las capacidades necesarias con las que afrontar los desafíos que se presenten en tu vida laboral y alcanzar el éxito profesional. Gracias a nuestro Departamento de Orientación de Carrera se gestionan más de 500 convenios con empresas, lo que nos permite contar con una plataforma propia de empleo que avala la continuidad de la formación y donde cada día surgen nuevas oportunidades de empleo. Nuestra bolsa de empleo te abre las puertas hacia tu futuro laboral.



# Financiación y becas

En INESEM

Ofrecemos a nuestros alumnos facilidades económicas y financieras para la realización del pago de matrículas,

todo ello  
**100%**  
sin intereses.

INESEM continúa ampliando su programa de becas para acercar y posibilitar el aprendizaje continuo al máximo número de personas. Con el fin de adaptarnos a las necesidades de todos los perfiles que componen nuestro alumnado.



**20%**

**Beca desempleo**

Para los que atraviesen un periodo de inactividad laboral y decidan que es el momento idóneo para invertir en la mejora de sus posibilidades futuras.

**15%**

**Beca emprende**

Nuestra apuesta por el fomento del emprendimiento y capacitación de los profesionales que se han aventurado en su propia iniciativa empresarial.

**10%**

**Beca alumnos**

Como premio a la fidelidad y confianza de los alumnos en el método INESEM, ofrecemos una beca a todos aquellos que hayan cursado alguna de nuestras acciones formativas en el pasado.

# Masters Profesionales

Master en Gestión Financiera Corporativa

*Impulsamos tu carrera profesional*



**INESEM**  
BUSINESS SCHOOL

[www.inesem.es](http://www.inesem.es)



958 05 02 05 [formacion@inesem.es](mailto:formacion@inesem.es)

Gestionamos acuerdos con más de 2000 empresas y tramitamos más de 500 ofertas profesionales al año.

Facilitamos la incorporación y el desarrollo de los alumnos en el mercado laboral a lo largo de toda su carrera profesional.